

**Rilevazione e monitoraggio dei procedimenti che conseguono obbligatoriamente ad un'istanza di parte o devono essere iniziati d'ufficio ex art. 2 , L.241 /90 e ex art. 35 c. 1, D.lgs. 33/2013
DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	M	N	O	P	
Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa competente **	Responsabile del	Procedimenti ad istanza di parte SI - NO	Termine per la conclusione	Provvedimento/ Accordo/ Atto finale	Numero provvedimenti adottati nell'anno 2015 ****		Silenzio assenso/diniego	Responsabile del provvedimento finale ove diverso del responsabile del procedimento	Link unità organizzativa	Titolare potere sostitutivo in caso di inerzia*****	STRUTTURA	ANNOTAZIONI
Acquisizione di Lavori, Beni e Servizi	D.Lgs. n. 163/2006; D.P.C.M. 22/11/2010 "Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile Presidenza del Consiglio dei	SERVIZIO AUTOMEZZI E PASSI	Luigi Paolo Marafico, Coordinatore <u>Servizio Automezzi e Passi</u>	NO	90 gg	determina a contrarre; decreto autorizzativo	6	0	non applicabile alla fattispecie		http://pagepa61.pcm.it/web/contatti	Segretario generale	DSS	
Provvedimento per la liquidazioni della spesa per acquisizione di beni, servizi, lavori	D.Lgs n. 231/2002, come modificato dalla legge n. 61/2014	SERVIZIO AUTOMEZZI E PASSI	Luigi Paolo Marafico, Coordinatore <u>Servizio Automezzi e Passi</u>	NO	30 gg 45 gg 60 gg	decreto autorizzativo	70	18	non applicabile alla fattispecie		http://pagepa61.pcm.it/web/contatti	Segretario generale	DSS	i provvedimenti adottati oltre il termine sono dovuti agli adempimenti in carico all'ufficio di controllo di regolarità contabile
Gestione degli automezzi e risarcimento dei danni	Art. 91, D.Lgs. n. 285/1992 Art. 122, D.Lgs. n. 209/2005 Art. 2054 Cod. Civ.	SERVIZIO AUTOMEZZI E PASSI	Luigi Paolo Marafico, Coordinatore <u>Servizio Automezzi e Passi</u>	NO	30 gg	Comunicazione di apertura sinistro	195	0	non applicabile alla fattispecie		http://mobilitysolutions.aldautomotive.it/area-personale/login https://drivers.arval.it	Segretario generale	DSS	

Comunicazione elenco debiti certi liquidi ed esigibili alla data del 31 dicembre	D.L. n. 35/2013, art. 7, comma 4 bis	SERVIZIO AUTOMEZZI E PASSI	Luigi Paolo Marafico, Coordinatore <u>Servizio Automezzi e Passi</u>	NO	30 aprile anno successivo	Comunicazione per le posizioni di debito	1	0	non applicabile alla fattispecie		http://certificazionicrediti.mef.gov.it/CertificazioneCredito/home.xhtml	Segretario generale	DSS	
Acquisizione di beni e servizi in economia e per mezzo di gare	D.Lgs. 50/2016	SERVIZIO GARE E CONTRATTI	DOTT ERNESTO PERNA COORDINATORE SERVIZIO GARE E CONTRATTI	Procedimenti su richieste avanzate dalle Strutture PCM	Non previsto	Aggiudicazione / Affidamento	47	-	Non previsto	Segretario Generale e Capo DSS, in rapporto ai poteri di spesa delegati	servizioacquisti@pec.governo.it	CONS RENATO CATALANO CAPO DSS	DSS	
Acquisizione beni e servizi attraverso l'adesione alle convenzioni Consip	l. 296/2006, art.1, comma 449	SERVIZIO GARE E CONTRATTI	DOTT ERNESTO PERNA COORDINATORE SERVIZIO GARE E CONTRATTI	Procedimenti su richieste avanzate dalle Strutture PCM	Non previsto	Aggiudicazione / Affidamento	8	-	Non previsto	Segretario Generale e Capo DSS, in rapporto ai poteri di spesa delegati	servizioacquisti@pec.governo.it	CONS RENATO CATALANO CAPO DSS	DSS	
Acquisizione di beni e servizi tramite mercato elettronico	l. 296/2006, art.1, comma 450	SERVIZIO GARE E CONTRATTI	DOTT ERNESTO PERNA COORDINATORE SERVIZIO GARE E CONTRATTI	Procedimenti su richieste avanzate dalle Strutture PCM	Non previsto	Aggiudicazione / Affidamento	63	-	Non previsto	Segretario Generale e Capo DSS, in rapporto ai poteri di spesa delegati	servizioacquisti@pec.governo.it	CONS RENATO CATALANO CAPO DSS	DSS	
Gestione contratti di affitto per immobili locati alla PCM	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI	COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI Referente MAUCERI Giovanna	NO	Previsto dall'atto di riferimento	Contratto di locazione				COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI		COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	
Gestione utenze degli immobili	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI	Referente Tiziana Mancini	SI	Previsto dal documento contabile	Provvedimento di adesione a convenzione. In regime di monopolio				COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI		COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	
Gestione delle spese telefoniche fisse e mobili e dei tributi e contratti televisivi	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI	COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI Referente MANCINI Tiziana	SI	Previsto dal documento contabile	Provvedimento di adesione a convenzione. In regime di monopolio				COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI		COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	

Pagamento dei tributi sugli immobili derivanti da norme di legge (AMA RIUFIUTI SOLIDI URBANI MANCINI TIZIANA - RIFIUTI SPECIALI PONTONE ANNA MARIA)	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI	COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	NO	Previsto dalla normativa di riferimento	Ordine di Pagamento					COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	
Coordinamento interventi di manutenzione straordinaria edile, impiantistica e di pulizia ai sensi della L. 81/2008	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE IMMOBILI	COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	NO	Previsto dagli Ordini di intervento	Ordine di intervento					COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	
Attività dell'ufficiale rogante	DPCM 01.10.2012	SERVIZIO GARE E CONTRATTI	RAIMONDO RHODIO	SI	Previsto dalla normativa di riferimento	Registrazione atto					servizioacquisti@pec.governo.it	COORDINATORE DELL'UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	
Gestione e aggiornamento inventari relativi ai beni in uso al Segretariato Generale ed alle altre strutture della PCM	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE BENI MOBILI E LOGISTICA	ENRICO GALATA'	NO	Previsto dalla normativa di riferimento	Registro dei beni inventariati e di facile consumo					COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	

Tenuta delle scritture contabili e gestione dei magazzini	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE BENI MOBILI E LOGISTICA	ENRICO GALATA'	NO	Previsto dalla normativa di riferimento	Registro dei beni inventariati e di facile consumo					COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI		COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	
Gestione di beni mobili di interesse storico ed artistico in comodato d'uso e non	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE BENI MOBILI E LOGISTICA	ENRICO GALATA'	NO	Previsto dalla normativa di riferimento	Registro dei beni inventariati					COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI		COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	
Gestione del "presidio magazzini di deposito"	DPCM 01.10.2012	UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI - SERVIZIO GESTIONE BENI MOBILI E LOGISTICA	ENRICO GALATA'	NO	Previsto dalla normativa di riferimento	Registro dei beni inventariati e di facile consumo					COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI		COORDINATORE UFFICIO PATRIMONIO GARE E CONTRATTI	DSS	